

**REGULAMIN  
STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH  
W WYŻSZEJ SZKOLE PLANOWANIA STRATEGICZNEGO  
W DĄBROWIE GÓRNICZEJ  
KIERUNEK - POLITOLOGIA**

**§ 1**

Odbywanie studenckich praktyk zawodowych ma na celu:

- poszerzenie wiedzy zdobytej na studiach i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania
- poznanie struktur i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji
- kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m. in. umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji itp.,
- przygotowania studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania
- stworzenie dogodnych warunków do aktywizacji zawodowej studentów na rynku pracy

**§ 2**

1. Student zobowiązany jest do odbycia praktyki zawodowej łącznie w wymiarze 4 tygodni, tj. 160 godzin (20 dni roboczych), w tym, co najmniej 2 tygodni w instytucji odpowiadającej profilowi wybranej przez studenta specjalności.
2. Przedmiot praktyki powinien odpowiadać charakterowi studiów w WSPS oraz wybranej specjalności.

**§ 3**

1. Praktyki mogą być podejmowane przez studentów, którzy zaliczyli co najmniej I semestr studiów dziennych lub studiów zaocznych, w ciągu całego roku oraz w czasie wakacji.
2. Studenci zobowiązani są do udokumentowania odbycia całości praktyk nie później niż do końca sesji zimowej na V semestrze.

**§ 4**

1. Praktyka może być odbywana w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym lub instytucji, której profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie celów opisanych w § 1 Regulaminu
2. Praktyka może być odbywana poza miejscem stałego zamieszkania studenta także za granicą RP – wyłącznie na podstawie umowy o pracę.
3. Student, na miejsce studenckich praktyk zawodowych, może wybrać różne instytucje spośród instytucji publicznych (rządowych, samorządowych) i niepublicznych (pozarządowych, prywatnych).

## § 5

1. Student może się ubiegać o zmniejszenie wymiaru czasu studenckich praktyk zawodowych.
2. Na równi z odbyciem praktyki może być potraktowana praca zawodowa studenta. Rozumie się przez nią zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na podstawie stosunku pracy a także odbyte staże studenckie (min. 6-miesięczne), oraz prowadzenie własnej działalności, jeśli odpowiadają charakterowi studiów w WSPS oraz wybranej specjalności.  
W celu uznania pracy zawodowej jako ekwiwalentu praktyki, student składa wnioski, którego wzór określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do zgodności przewidywanej praktyki z profilem kształcenia w WSPS, odmawia się zgody na jej odbycie.
4. Decyzje w tych sprawach podejmuje Dziekan WSPS

## § 6

1. Praktyka odbywana jest przez studenta na podstawie skierowania, którego wzór określa załącznik nr 3 do Regulaminu, do którego dołącza się „Program praktyki zawodowej” oraz „Umowę w sprawie studenckich praktyk zawodowych”
2. Wzór umowy o odbycie praktyki określa załącznik nr 4 do Regulaminu
3. W przypadku, gdy z uwagi na wymagania organizatora praktyki, do podpisu przedstawiona jest umowa odmienna niż określona zgodnie z ust. 2, konieczne jest uzyskanie opinii radcy prawnego WSPS.

## § 7

1. Po ostatecznym ustaleniu treści umowy, student uzyskuje na niej podpis osoby reprezentującej organizatora praktyki, po czym przedkłada umowę do podpisu przez Uczelnię.
2. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
3. Po podpisaniu umowy przez obie strony, jeden jej egzemplarz trafia do Kierownika Studenckich Praktyk Zawodowych w WSPS, a drugi-za pośrednictwem studenta-do organizatora praktyki.

## § 8

Student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zobowiązany jest z dniem rozpoczęcia praktyk do posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

## § 9

Odbywanie praktyki (praca zawodowa) nie zwalnia studenta z obowiązku zaliczania zajęć objętych indywidualnym planem studiów danego semestru ani też nie jest podstawą do usprawiedliwiania nieobecności na tych zajęciach.

## § 10

1. Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie przez studenta u Kierownika Studenckich Praktyk Zawodowych Raportu opisującego przebieg praktyki, realizowane zadania, osiągnięcia w pracy.
2. Raport powinien być potwierdzony przez bezpośredniego przełożonego nadzorującego praktykę ze strony organizatora.
3. Ze strony WSPS Raport akceptuje Kierownik Studenckich Praktyk Zawodowych.
4. Wzór Raportu określa załącznik nr 5 do Regulaminu

## § 11

1. Student zgłasza wybór instytucji (z listy zaproponowanej przez WSPS), w których zamierza realizować praktykę zawodową Kierownikowi Studenckich Praktyk Zawodowych WSPS.
2. Student może wybrać inną-niż zaproponowana przez WSPS - instytucję, pod warunkiem, iż praktyka w niej umożliwia realizację celów wymienionych § 1.
3. Kierownik Studenckich Praktyk Zawodowych WSPS dokumentuje przebieg praktyk zawodowych studenta w czasie jego studiów w „Harmonogramie studenckich zawodowych”, którego wzór określa załącznik nr 6.

## § 12

1. Ocenę z praktyki zawodowej i wpis do indeksu student otrzymuje na podstawie: raportu z przebiegu praktyki oraz oceny proponowanej przez organizatora praktyk.
2. Ocenę z praktyki zawodowej wystawia i wpisu do indeksu dokonuje Kierownik Studenckich Praktyk Zawodowych WSPS.

## § 13

Upoważnionym do rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem studenckich praktyk zawodowych z ramienia Uczelni jest Kierownik Studenckich Praktyk Zawodowych WSPS.

## § 14

1. Dokumentację przebiegu studenckich praktyk zawodowych stanowią imienne teczki studentów zawierające: formularz zgłoszeniowy, umowę w sprawie praktyk zawodowych oraz raport z przebiegu praktyki.
2. W przypadku zaliczenia wykonywanej pracy zawodowej jako praktyki studenckiej dokumentację tę stanowi Podanie do Dziekana o zaliczenie lub skrócenie praktyki zawodowej.

### Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 roku w sprawie standardów dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia, a także trybu tworzenia i warunków, jakie musi spełniać uczelnia, by prowadzić studia międzykierunkowe oraz makrokierunki.